



## Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste Tel. 040362604 – Fax 040364625

e-mail: [tsic808001@istruzione.it](mailto:tsic808001@istruzione.it) pec: [tsic808001@pec.istruzione.it](mailto:tsic808001@pec.istruzione.it)

Scuola dell'Infanzia  
Marina Spaccini

Scuola Primaria  
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Secondaria di I grado  
Dante Alighieri

Prot. n° 1217/A35

Trieste, 16 aprile 2014

### **Oggetto: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI TRAMITE DISTRIBUTORI AUTOMATICI.**

#### **Modalità di presentazione delle offerte**

L'aspirante gestore dovrà utilizzare esclusivamente buste di colore bianco, prive d'intestazione e/o segni di riconoscimento e dovrà formulare la proposta secondo le seguenti modalità: busta esterna bianca, priva d'intestazione e/o segni di riconoscimento, sigillata e recante la dicitura **“Appalto servizio di distribuzione di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici”** contenente:

- Busta offerta: tale busta conterrà l'offerta redatta utilizzando l'allegato listino.
- Busta dichiarazione: deve contenere, oltre all'allegato A, una dichiarazione firmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta che attesti, sotto la propria responsabilità, in ordine a questi punti:
  1. Gli estremi della Ditta offerente, l'indirizzo, i dati fiscali;
  2. L'indicazione di eventuali esperienze nella conduzione di simile servizio nelle scuole;
  3. Dichiarazione d'impegno di copertura polizza assicurativa, per danni che dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione;
  4. Dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
  5. Dichiarazione di aver preso visione del capitolato e di accettarne le clausole;
  6. Autocertificazione con i dati per l'acquisizione dei certificati DURC e DUVRI
  7. Autocertificazione autorizzazione sanitaria

**Le modalità di cui sopra dovranno essere tassativamente rispettate, pena la nullità dell'offerta.**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire in busta sigillata, **entro le ore 13.00 del giorno 2 maggio 2014** alla Segreteria dell'Istituto a mezzo posta (non fa fede il timbro postale) o mediante consegna a mano. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o via fax.

Indirizzo:

**I.C. DANTE ALIGHIERI – VIA GIUSTINIANO, 7 – 34133 TRIESTE**

Le buste delle offerte verranno aperte in seduta pubblica il giorno 5 maggio 2014 alle ore 12.00 presso i locali della presidenza dell'Istituto.

Le offerte pervenute in ritardo e/o non conformi alle prescrizioni, non saranno prese in considerazione.

I prezzi dell'offerta devono essere comprensivi di ogni onere e carico del gestore e dell'IVA.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

Le modalità di cui sopra dovranno essere tassativamente rispettate, pena la nullità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua e di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi impedimenti. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

### **Comparazione delle offerte e criteri d'aggiudicazione**

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'appalto sarà aggiudicato, alla ditta in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito con i seguenti criteri elencati in ordine decrescente d'importanza:

A	Prezzo	punti 70
B	Contributo alla scuola	punti 20
C	Dispositivo elettronico distribuzione prodotti (chiavetta)	punti 10

#### **A) PREZZO - PUNTI max 70**

Verrà valutata la media dei dieci prodotti (tra quelli riportati nella scheda allegata) comparabili, scelti dall'apposita commissione: alla ditta che presenterà l'offerta più economica verrà attribuito il punteggio max 70.

Alle altre offerte sarà assegnato il punteggio applicando la seguente formula:  
*(punteggio)  $X = 70 \times \text{prezzo più basso offerto} : \text{prezzo offerto}$*

#### **B) CONTRIBUTO ALLA SCUOLA - PUNTI max 20**

La ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole si aggiudicherà i 20 punti.

Per le altre offerte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:  
*(punteggio)  $X = 20 \times \text{contributo migliore} : \text{contributo offerto}$*

#### **C) DISPOSITIVO ELETTRONICO DISTRIBUZIONE PRODOTTI (CHIAVETTA) – punti 10**

Mancanza di chiavetta Punti 0

## **CAPITOLATO**

### **TITOLO I – Indicazioni generali del servizio**

#### **Articolo 1 – tipologia del servizio**

La tipologia del servizio consiste nella vendita dei prodotti elencati nel listino allegato al bando di gara mediante l'installazione di n. 2 distributori automatici presso la scuola secondaria Dante Alighieri (1 per le bevande calde e 1 per bevande fredde e alimenti preconfezionati al piano terra in corridoio), n. 1 distributore automatico di bevande calde presso la scuola primaria Aldo Padoa in via Archi 4 (nell'atrio della scuola).

Si precisa inoltre che saranno successivamente concordati con la ditta aggiudicataria modalità e tempi per l'allestimento di n. 1 distributore automatico di bevande calde presso la scuola primaria N. Sauro in via Tigor, 3 (atrio al primo piano).

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno un prodotto bevanda "senza zuccheri/dietetico".

La ditta dovrà garantire un'equa distribuzione tra i prodotti di tipo tradizionale e quelli provenienti da coltivazioni biologiche e cibi e bevande prodotti dalla rete del commercio equo e solidale.

Tutti gli snacks e le merendine devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza). Dovrà essere anche chiaramente indicata l'eventuale possibilità di contaminazione allergenica.

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto comprensivo che si riserva la facoltà di far effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata dal prodotto stesso.

L'Istituto comprensivo si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

### **Articolo 2 – tipologia utenza**

L'utenza, costituita dai docenti (46 docenti alla scuola secondaria, 18 docenti alla scuola primaria Padoa e 30 docenti alla scuola primaria Sauro), dal personale A.T.A.(24 persone presso la scuola secondaria, 3 persone presso la scuola primaria Padoa e 4 persone presso la scuola primaria Sauro) oltre a genitori, visitatori autorizzati, partecipanti alle attività pomeridiane sportive presso le palestre delle due scuole ed eventuali partecipanti a convegni e corsi che si svolgeranno presso l'istituto.

### **Articolo 3 – durata del contratto**

Il contratto ha durata triennale con decorrenza dalla data di stipula del contratto e non può intendersi tacitamente rinnovato.

## **TITOLO II – OBBLIGHI DA ASSUMERE DAL GESTORE**

### **Articolo 4 – obblighi**

Sono a carico della ditta vincitrice :

1. provvedere a proprie spese quanto necessario all'ottenimento di tutte le eventuali autorizzazioni sanitarie e commerciali richieste dalle norme vigenti;
2. Le eventuali spese per l'adattamento e la sistemazione delle aree dove verranno installati i distributori secondo le prescrizioni di Legge (lavori edili e impiantistici);
3. Le attrezzature di distribuzione automatica restano di proprietà del Gestore, che provvede alla loro manutenzione e ne garantisce l'efficienza e la funzionalità, con interventi tempestivi in caso di malfunzionamento e sostituzione quando necessario.
4. Sono a carico del Gestore le macchine di somministrazione e distribuzione automatica ed i relativi interventi di manutenzione ordinaria;
5. Manutenzione: la ditta dovrà intervenire immediatamente in caso di guasto o malfunzionamento ed eliminarli entro 24 ore. L'istituto potrà in ogni momento verificare il funzionamento dei distributori e la corrispondenza alle norme di sicurezza.
6. il servizio svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con le norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando l'Istituto da qualsiasi responsabilità in merito.  
la precisa osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, l'igiene del lavoro e la salute dei collaboratori;
7. Gli obblighi circa la puntuale osservanza di tutte le norme concernenti

l'infortunistica, l'igiene, la tutela della salute degli utenti e dei lavoratori ed in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme di carattere fiscale;

8. I prezzi di listino, così come offerto/concordato tra le parti non possono essere variati in modo arbitrario dal gestore del servizio. Per ottenere l'aggiornamento dei prezzi dev'essere seguito il seguente iter:
  - a. richiesta scritta al Dirigente scolastico con l'indicazione delle motivazioni, dei prodotti interessati alla variazione di prezzo;
  - b. il dirigente sottoporrà la richiesta di variazione prezzi al Consiglio d'Istituto;
  - c. comunicazione al gestore dell'accoglimento o diniego delle variazioni proposte;
  - d. in caso di approvazione sottoscrizione di un nuovo listino prezzi con relativa applicazione.

### **Articolo 5 – Assicurazione**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per danni fortuiti, colposi o dolosi ai distributori ovvero per danni derivanti ai fruitori del servizio da responsabilità della ditta nella sua attività di erogazione. La Ditta, all'inizio dell'attività, dovrà essere in possesso di una **polizza assicurativa** (sottoscritta con una Compagnia di Assicurazione di rilevanza nazionale) non inferiore a **€ 1.500.000,00** (Euro unmilione cinquecentomila/00). Tale polizza è a copertura di eventuali danni dovuti all'espletamento del servizio e/o cause ad esso connesse, che derivassero all'Istituto e/o a terzi, persone e cose.

### **Articolo 6 – subappalto**

Non è consentita, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

### **Articolo 7 – indennità d'uso**

E' a carico della Ditta l'eventuale pagamento dell' indennità d'uso al Comune di Trieste, secondo le modalità specificate dallo stesso Ente.

### **Articolo 8 – contributo**

Il contributo per la scuola dovrà essere corrisposto tramite bonifico bancario non oltre il trentesimo giorno dalla firma della convenzione

### **Articolo 9 – validità concessione**

La concessione ha la validità di anni 3 (tre). Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto, qualora:

- l'impresa del gestore venisse a cessare;
- l'impresa non adempisse agli obblighi di cui all'art. 4;
- il titolare venisse a mancare o perdesse capacità giuridica;
- a carico dell'impresa del gestore o del titolare intervenisse il fallimento o altra procedura concorsuale;
- venissero a mancare le necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- l'immobile dove sono ubicati i distributori non sia per qualsiasi motivo destinato a scuola;

### **Articolo 10 – rinnovo e disdetta**

Il contratto non prevede il tacito rinnovo, né alcuna comunicazione di disdetta da parte dell'Amministrazione Scolastica al termine della durata.

### **Articolo 11 – Tutela dati personali**

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

## **Articolo 12 - Accettazione delle condizioni**

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte della ditta concorrente, tutte le condizioni del presente Capitolato.

## **Articolo 13 – controversie**

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Trieste

Il presente Bando di gara viene pubblicato sul sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Fabia Dell'Antonia

## Allegato A

All'Istituto Comprensivo

Dante Alighieri

OGGETTO: Gara informale del 16 aprile 2014 relativa all'espletamento del servizio di animazione teatrale

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_, in qualità di Legale  
Rappresentante della Agenzia \_\_\_\_\_ con  
sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice  
fiscale n° \_\_\_\_\_ e Partita IVA  
n° \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso alla gara di cui all'oggetto ed a tal fine

### DICHIARA

- a) di essere in possesso di tutti i requisiti per l'ammissione alla presente gara;
- b) che l'Agenzia rappresentata è regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A., con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Tribunale n. \_\_\_\_\_  
oppure al Registro delle ONLUS Regionali o ad altri Registri;
- c) che il prestatore di servizio non è in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo;
- d) che a carico del prestatore del servizio non è altresì neppure in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni di cui al punto c): fallimento, liquidazione, cessazione di attività o concordato preventivo;
- e) che non è stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- f) che il prestatore di servizio non è sottoposto ad indagini, divieti, restrizioni, condanne previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- g) che il prestatore di servizio medesimo è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- h) che il prestatore di servizio non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale e non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni esigibili;
- i) che il prestatore di servizio è in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.Lgs. n°81/2008 se e quando obbligatorie;

j) di avere preso piena ed integrale conoscenza e di accettare le clausole delle condizioni contrattuali per l'affidamento del servizio di animazione teatrale relativo ai progetti in oggetto;

k) di avere preso piena ed integrale conoscenza di tutte le circostanze che possano influire sul compenso previsto e di giudicare le medesime nel loro complesso remunerative e tali da consentire l'offerta che starà per fare.

l) di essere in possesso della certificazione di autocontrollo secondo il sistema HACCP, in corso di validità.

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Si prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, a pena di esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità.

TRIESTE ,

Firma,

## LISTINO BEVANDE CALDE

I prezzi offerti devono essere comprensivi di IVA.

<b>Bevande calde</b>	<b>Marche</b>	<b>Prezzo a chiave magnetica</b>	<b>Prezzo a moneta</b>
Caffé espresso, lungo, macchiato, cappuccino di marca Illy			
Caffé espresso, lungo, macchiato, cappuccino di altra marca a livello nazionale			
Caffé a base bevanda solubile orzo: espresso, lungo, macchiato, cappuccino di marche a livello nazionale			
Caffé decaffeinato espresso, lungo, macchiato, cappuccino di marche a livello nazionale			
Caffé espresso, lungo, macchiato, cappuccino con Gjiseng			
Latte macchiato di marche a livello nazionale			
Cioccolata Perugina o altre marche di rilevanza nazionale			
Cappuccino al cioccolato di marche a livello nazionale			
Latte di marche a livello nazionale			
The dolce – Star o altre marche a rilevanza nazionale			
The naturale Lipton o altre marche a rilevanza nazionale			

I distributori automatici di bevande calde dovranno consentire la regolazione dello zucchero almeno per le bevande derivate dal caffè.



## LISTINO BEVANDE FREDE E ALIMENTI PRECONFEZIONATI

I prezzi offerti devono essere comprensivi di IVA.

<b>Bevande fredde</b>	<b>Marche</b>	<b>Prezzo a chiave magnetica</b>	<b>Prezzo a moneta</b>
Acqua naturale e frizzante – bottiglie PET capacità lt. 0,5			
Bibita in lattina (aranciata, cola, the, ecc...) capacità cl 33			
Succhi di frutta in tetrapak capacità cl. 25			
<b>Alimenti preconfezionati</b>			
Snacks tipo wafer/biscotti			
Snacks tipo cioccolato			
Snacks tipo schiacciatina/crackers/taralli			
Macedonia di frutta			

Timbro

Il responsabile della ditta

---